

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1020200332007 в новой редакции
представлен при внесении в ЕДРЮЛ
записи от 09.11.2023 за ГРН 2230200881700



Постановлением администрации
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан
документ подписан
электронной подписью

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

«Согласовано»

И.о. начальника Управления
земельно-имущественных
отношений и жилищной
политики администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан

А.Н. Галеева

10 2023 г.



Исполняющий обязанности управляющего
делами администрации
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан

М.З. Файзуллин

10 2023 г.



УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Дворец молодежи»
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан

(новая редакция)

г. Октябрьский, 2023

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец молодежи» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением администрации города Октябрьский от 10.05.2000 года №1089.

1.2. Полное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец молодежи» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

Сокращенное наименование Учреждения – МБУ «Дворец молодежи» ГО г.Октябрьский РБ.

1.3. Юридический адрес Учреждения:

452602, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г.о. город Октябрьский, г. Октябрьский, проспект Ленина, зд.37.

Фактический адрес Учреждения:

452602, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г.о. город Октябрьский, г. Октябрьский, проспект Ленина, зд. 37.

452616, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г.о. город Октябрьский, город Октябрьский, микрорайон 21-й, дом 3, помещение 1.

452614, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г.о. город Октябрьский, г. Октябрьский, улица Губкина, дом 35, помещение 1а.

1.4. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан осуществляются администрацией городского округа города Октябрьский Республики Башкортостан (далее – Учредитель);

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан осуществляются органом, уполномоченным на управление муниципальным имуществом городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – Уполномоченный орган).

1.6. Муниципальное образование - городской округ город Октябрьский Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Муниципального образования - городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными, республиканскими, муниципальными нормативно-правовыми актами.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной как юридическое лицо для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в сфере молодёжной политики.*

1.9. Учреждение отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных федеральными законами, законами Республики Башкортостан, актами Правительства Республики Башкортостан полномочий органов местного самоуправления городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в сфере работы с молодежью.

Учреждение занимается организацией культурно-досуговой работы с детьми, молодежью, молодыми гражданами, молодыми семьями; осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности; воспитанием в обществе высоких нравственных и духовных ценностей, сохранением и обогащением национальной культуры и традиций народов Российской Федерации, принимает участие в патриотическом воспитании населения и, прежде всего, молодежи, путем передачи ей лучших традиций в

труде и служении Отечеству во взаимодействии с Советом ветеранов и ветеранскими организациями города; оказанием психологической помощи семьям, детям, молодежи и координацией деятельности общественных молодежных объединений городского округа город Октябрьский Республика Башкортостан.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение равных условий для духовного, культурного, интеллектуального, психического, профессионального, социального и физического развития и самореализации молодежи;

создание условий для участия молодежи в политической, социально-экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества;

повышение уровня межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде;

формирование системы нравственных и смысловых ориентиров, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, проявлениям ксенофобии, коррупции, дискриминации по признакам социальной, религиозной, расовой, национальной принадлежности и другим негативным социальным явлениям;

формирование ответственной гражданской позиции;

формирование культуры семейных отношений, поддержка молодых семей, способствующие улучшению демографической ситуации в городском округе город Октябрьский.

2.4. Для выполнения поставленных целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации;

содействие участию молодежи в добровольческой деятельности;

поддержку деятельности молодежных общественных объединений;

проведение мероприятий по реализации творческого потенциала молодежи городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан;

обеспечение участия молодежи в международных, всероссийских, межрегиональных молодежных форумах, конкурсах и фестивалях, социально значимых проектах Приволжского федерального округа;

организацию мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении;

организацию и проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни в подростково-молодежной среде, организацию отдыха и досуга молодых граждан;

организацию мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

обеспечение участия молодежи в военно - спортивных, оборонно-спортивных проектах Приволжского федерального округа, а также во всероссийских и в международных проектах, конкурсах и фестивалях;

подготовку и проведение массовых молодежных праздников, фестивалей, конкурсов, концертов, форумных кампаний;

организацию отдыха и развлечений, культурных и спортивных мероприятий для молодежи и молодёжных общественных объединений;

организацию проведения акций по профилактике асоциального поведения в подростковой и молодёжной среде;

создание и использование информационных ресурсов, в том числе ресурсов сети Интернет, баз данных, их обработка;

а также иные виды деятельности.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

проведение молодежных мероприятий;

оказание платных услуг для детей за посещение занятий в студиях и кружках Учреждения;

услуги по предоставлению во временное пользование помещений Учреждения;

предоставление прокат сценических костюмов, видеопроектора, светового оборудования и т.д.;

сдача в аренду собственного недвижимого имущества;

предоставление иных дополнительных платных услуг, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель, в ведении которого находится Учреждение.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.8 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.8 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

2.10. Учреждение осуществляет мероприятия по противодействию коррупции.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Уставе;

согласовывать с Учредителем оказываемые Учреждением услуги;

определять в соответствии с правилами пользования услугами Учреждения виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями услуг Учреждения;

осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня, предоставляемых пользователям услуг Учреждения и социально-творческого развития Учреждения при условии, что это не наносит ущерба для основной деятельности Учреждения;

участвовать на конкурсной или иной основе и реализации республиканских региональных программ развития;

совершать иные действия, осуществлять хозяйственную деятельность, не противоречащую действующему законодательству, а также целям и задачам определенным в настоящем Уставе;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

3.3. Учреждение обязано:

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием денежных средств, находящихся в распоряжении Учреждения;

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, внести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

3.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в пределах его компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

Руководитель Учреждения самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, Уставом Учреждения, на основании трудового договора, заключаемого с ним Учредителем.

4.3. Руководитель Учреждения:

действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех государственных организациях, учреждениях на основе законодательства и настоящего Устава;

осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю и Уполномоченному органу - по имущественным вопросам;

заключает договоры, в том числе трудовые;

осуществляет подбор, прием на работу, увольнение в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

пользуется правом распоряжения имуществом, материальными ценностями и средствами Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

утверждает штатную структуру Учреждения в пределах фонда заработной платы, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

утверждает графики работ, графики отпусков и расписание занятий;

издает приказы, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения;

устанавливает в определенном порядке должностные оклады работникам Учреждения, включая надбавки и доплаты;

заключает с работниками Учреждения трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

выдает доверенности;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

утверждает должностные инструкции сотрудников Учреждения;

решает другие вопросы текущей деятельности, не отнесенные к компетенции Учредителя.

4.4. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

4.5. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

4.6. Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом трудового коллектива Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения созывается по мере необходимости. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало большинство присутствующих.

Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения являются обязательными для всех работников Учреждения, реализуются приказами Руководителя в пределах его компетенции.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;

принятие в установленном порядке коллективного договора Учреждения;

принятие правил внутреннего трудового распорядка;

принятие Устава, дополнений и изменений к нему для дальнейшего утверждения постановлением городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан;

утверждение коллективных требований к работодателю по вопросам, касающихся трудовых отношений.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

5.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, если иное не установлено законодательством.

5.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

5.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве

оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

5.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

- средства бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- доходы от приносящей доход деятельности;

- другие не запрещенные законом поступления.

5.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

5.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

5.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

5.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в финансовом органе.

5.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Учредителем.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам

ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

7.1. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, подлежат согласованию с Уполномоченным органом и утверждению Учредителем, и вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

8. Трудовые отношения. Социальное обеспечение и охрана труда

8.1. Трудовые взаимоотношения с работниками Учреждения регулируются действующим законодательством о труде и условиями трудового договора.

8.2. Учреждение создает из собственных средств фонд охраны труда для финансирования мероприятий по улучшению условий охраны труда. Работники Учреждения не несут какие-либо дополнительные расходы на эти цели. Все работы в Учреждении осуществляются с соблюдением установленных правил и норм техники безопасности и производственной санитарии.

8.3. Работники Учреждения подлежат социальному и медицинскому страхованию и социальному обеспечению, для реализации чего Учреждение в установленном порядке производит отчисления в государственные внебюджетные фонды.

9. Мобилизационная работа и гражданская оборона

9.1 Руководитель Учреждения руководствуется действующим законодательством о воинском учете и выполняет требования законодательства о гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено печатью.

12
листов.

И.о. директора



Л.Е. Скачкова